
SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

UNIVERSITÉ LÉDÉA BERNARD
OUÉDRAOGO

PRÉSIDENCE



Somiaga, le 08 JUIN 2026

Communiqué n° 2026- 0015 /MESRI/SG/ULBO/P

portant recrutement en **Master professionnel en Gestion des ressources humaines** (GRH) à l'Institut de Formation et de Perfectionnement aux Métiers (IFPM), au titre de l'année académique 2026-2027

Le Président de l'Université Lédéa Bernard OUEDRAOGO (ULBO) porte à la connaissance du public, qu'il est ouvert, au titre de l'année académique 2026-2027, le recrutement en première et deuxième années de **Master professionnel en Gestion des ressources humaines** (GRH), à l'Institut de Formation et de Perfectionnement aux Métiers (IFPM).

La capacité d'accueil en 1^{re} année de master est de **trente (30) étudiants**.

I. CONDITIONS DE CANDIDATURE

- ❖ Peut faire acte de candidature en **première année** toute personne titulaire :
 - d'une **licence ou d'une maîtrise** dans les domaines suivants : **Gestion des Ressources Humaines, Droit, Sciences politiques, Administration et gestion des entreprises, Gestion, Economie, Psychologie, Sociologie, Sciences Sociales et Humaines** ;
 - de tout autre diplôme reconnu équivalent.
- ❖ Peut faire acte de candidature en **deuxième année** toute personne titulaire :
 - d'un **master 1 ou d'un diplôme d'études approfondies (DEA)** dans les domaines suivants : **Gestion des Ressources Humaines, Droit, Sciences politiques, Administration et gestion des entreprises, Gestion, Economie, Psychologie, Sociologie, Sciences Sociales et Humaines** ;
 - de tout autre diplôme reconnu équivalent.

Le régime de la formation, qui dure **quatre (4) semestres**, est celui du système Licence-Master-Doctorat (LMD).

II. COMPOSITION DE DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature comprend :

- les copies légalisées des relevés de notes des années de licence (plus ceux du master 1 ou du DEA pour une inscription en master 2) ;
- les copies légalisées des diplômes ou des attestations de diplôme à partir du baccalauréat ;
- un extrait d'acte de naissance ou de jugement supplétif d'acte de naissance ;
- une copie légalisée du certificat de nationalité ;
- un curriculum vitae daté et signé ;
- une lettre de motivation ;
- une lettre de recommandation ;
- une fiche d'engagement de paiement des frais d'inscription et de formation dûment remplie et signée (à télécharger sur la plateforme Campus Faso) ;
- une autorisation du supérieur hiérarchique pour les fonctionnaires ;
- la quittance de paiement des frais d'examen de dossier qui s'élèvent à **quinze mille cinq cent (15 500) francs CFA**, payables sur la plateforme **Campus Faso**.

III. SOUMISSION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

La soumission des dossiers de candidature se fera en ligne sur la plateforme Campus Faso <https://www.campusfaso.bf/> en suivant les étapes suivantes :

- ❖ créer son Identifiant National d'Etudiant (INE) pour les candidats qui n'en disposent pas. Pour ce faire, aller sur <https://www.campusfaso.bf/>, cliquer sur « **Orientation** », remplir le formulaire, puis cliquer sur « **Envoyer** » et suivre les instructions ;
- ❖ déposer en ligne son dossier de candidature à travers le menu « **Candidature** » sur <https://www.campusfaso.bf/> ;
- ❖ joindre en format PDF la version scannée des documents ci-dessus cités.

N.B. Un dossier physique complet doit être déposé au secrétariat de l'Institut de Formation et de Perfectionnement aux Métiers (IFPM), parallèlement au dépôt du dossier en ligne.

IV. CALENDRIER ET PROCEDURE DE SELECTION

Le recrutement se fera sur **examen de dossiers** suivi d'un **entretien oral** avec les candidats présélectionnés, selon le calendrier suivant :

- du **1^{er} août 2026 à 00 h 00 mn au 15 septembre 2026 à 23 h 59 mn** : dépôt des dossiers de candidature ;
- **16 septembre 2026** : examen des dossiers et publication de la liste des candidats présélectionnés ;
- **19 septembre 2026** : entretien oral et publication des résultats définitifs ;
- **1^{er} octobre 2026** : début des cours.

VI. FRAIS D'INSCRIPTION ET DE FORMATION

	R ressortissant d'un pays de l'UEMOA	R ressortissant d'un pays hors zone UEMOA
Frais d'inscription	51 500 FCFA/an	252 500 FCFA/an
Frais de formation		
	252 500 FCFA/an	

Les frais de dossier, d'inscription et les frais de formation sont payables sur la plateforme **Campus Faso** par **Coris money**, **Moov money** ou **Orange money**.

Pour toute information complémentaire, prière de s'adresser à la direction de l'Institut de Formation et de Perfectionnement aux Métiers (IFPM), ou contacter par WhatsApp les numéros suivants : **(+226) 79.86.91.88 / 76.67.78.52** ou par e-mail à l'adresse suivante : ifpm.mastergrh@gmail.com

P. Le Président et par délégation,
Le Vice-Président chargé des Enseignements, des
Innovations pédagogiques et de la Professionnalisation

Ampliations :

- VP-EIP
- IFPM
- DAOI
- AC
- DSI/Point focal Campus Faso
- Large diffusion


Souleymane Ouedraogo
Professeur titulaire de Chirurgie générale